

راهنمای انتخاب هم اتاقی

1- ورود به سامانه USBPLUS به آدرس : usbplus.ir (فرایند هم اتاقی از تاریخ 1402/6/26 فعال میباشد)

❖ دانشجویانی که تاکنون در سامانه ثبت نام نکرده اند جهت استفاده از این خدمت ، نسبت به ثبت نام خویش در اسرع وقت اقدام نمایند.

دانشجوی گرامی پیش از ادامه روند فرآیند تکمیل "فرم هم اتاقی" موارد ذیل را مطالعه نمایید.

❖ جهت تکمیل فرم هم اتاقی ، پس از تعیین دوستان خویش ، صرفاً "یک نفر بعنوان نماینده اتاق جهت تکمیل "فرم هم اتاقی" به سامانه مراجعه نماید . نماینده اتاق میتواند سایر دوستان خویش را به اتاق اضافه نماید.

❖ دانشجویانی که قرار است با هم در یک اتاق مستقر گردند ، قبل از ورود به سامانه بصورت تلفنی با یکدیگر هماهنگی لازم را برای

انتخاب نماینده اتاق به انجام رسانده و فقط نماینده اتاق به سامانه مراجعه خواهدداشت و سایر اعضا نیز با در اختیار قراردادن شماره دانشجویی ، کد احراز ارسالی سامانه بشماره همراه هرنفر، نماینده اتاق را جهت تکمیل "فرم هم اتاقی" همراهی خواهندکرد.

❖ جهت دریافت کد احراز شماره موبایل نماینده اتاق و دوستان هم اتاقی باید همان شماره موبایلی باشد که روی سیستم آموزش گلستان درج شده است.

❖ اولویت تکمیل و انتخاب اتاق های کم ظرفیت با دانشجویانی است که زودتر در سامانه اقدام نمایند.

❖ ملاک قطعی شدن فرم هم اتاقی انجام مرحله تایید نهایی (موافقت یکایک اعضای اتاق) پس از دریافت کد احراز می باشد.

❖ انجام فرآیند فرم هم اتاقی در فاز اول صرفاً " برای دانشجویان مجاز روزانه (مقطع کارشناسی و دکتری ورودی بهمن 98 به بعد و مقطع ارشد ورودی بهمن 1400 به بعد) امکان پذیر می باشد.

❖ اسکان قطعی دانشجو در اتاق منوط به پرداخت بدهی های قبلی و ثبت درخواست اقامت جدید خوابگاه در سامانه صندوق رفاه

به آدرس refah.swf.ir می باشد ، دانشجویان ملزم به تکمیل فرایند درخواست اقامت در این سامانه برای نیمسال مهر

1402 – 1403 می باشند .

❖ دانشجویان استعداد درخشان و موارد خاص با ارائه مستندات روی سامانه ، شرایط خود را در قسمت توضیحات اعلام نمایند.

❖ اتاق های دونفره سرای برادران صرفاً " به دانشجویانی تعلق خواهد گرفت که دارای شرایط ذیل باشند:

1- 100 واحد درسی گذرانده باشند

2- معدل کل دانشجو بالای 16 باشد . (لازم به ذکر است تایید نهایی در این خصوص به تشخیص اداره سراها می باشد)

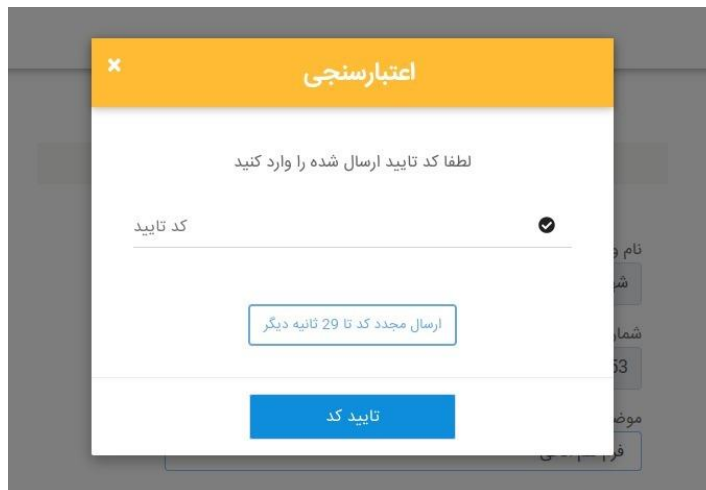
شیوه نامه تکمیل "فرم هم اتاقی"

- 2- پس از ورود به سامانه ، از لیست "موضوع درخواست" مطابق تصویر ذیل گزینه "فرم هم اتاقی" را انتخاب نمائید .
- مجدداً یاد آور می شود برای تکمیل فرم هم اتاقی صرفاً "یک نفر بعنوان نماینده اتاق اقدام به تکمیل فرم نماید .



The screenshot shows a web interface for selecting a request topic. At the top, there is a field for the student ID (شماره دانشجویی) with the value 9519353. Below it is a dropdown menu for the request topic (موضوع درخواست). The dropdown is open, showing a list of options: حل مشکلات دانشجویی, تحویل اموال شخصی به دانشجو, فرم هم اتاقی, تخصیص اتاق سرای متهالی, انتقادات و پیشنهادات (تغذیه - خوابگاه و ...), مرخصی از خوابگاه, مهمانپذیر دانشجویی, تخلیه اتاق, and دریافت اموال شخصی از دانشجو. At the bottom of the dropdown, there are two buttons: "بعدی" (Next) and "قبلی" (Previous).

- 3- پس از انتخاب فرم هم اتاقی ، کد احراز 4 رقمی به شماره موبایل نماینده ی اتاق (فرد نخست فرم هم اتاقی) ارسال می گردد .



The screenshot shows a mobile verification code dialog titled "اعتبارسنجی" (Verification). The dialog contains the text "لطفا کد تایید ارسال شده را وارد کنید" (Please enter the verification code sent). Below this is a text input field for the verification code, with a checkmark icon to its right. At the bottom of the dialog, there is a button labeled "ارسال مجدد کد تا 29 ثانیه دیگر" (Resend code in 29 seconds) and a blue button labeled "تایید کد" (Verify code).

- 4- پس از وارد کردن کد احراز 4 رقمی توسط نماینده اتاق ، در صورت تطابق اطلاعات پیام ذیل را دریافت خواهد نمود .

شما با موفقیت به عنوان نماینده اتاق تعیین شده اید لطفا هم اتاقی های مورد نظر خود را به لیست هم اتاقی خود اضافه نمایید

OK

5- پس از کلیک روی دکمه **ok** نماینده اتاق به صفحه انتخاب "هم اتاقی" هدایت خواهد شد .

The screenshot shows a web interface for selecting a roommate. At the top, there are three tabs: 'آخرین مرحله' (Last Step) with a checkmark, 'فرم درخواست یا گزارش' (Request Form or Report) with a gear icon, and 'راهنما' (Help) with a person icon. The 'فرم درخواست یا گزارش' tab is active.

Fields and content:

- نام و نام خانوادگی:** حامد رجایی
- شماره دانشجویی:** 9318253
- موضوع درخواست:** فرم هم اتاقی
- هم اتاقی های شما:** حامد رجایی | 9318253 (Status: ثبت شده - Registered)
- شماره دانشجویی:** (Field for student ID)
- متن درخواست و توضیحات لازم:** خلاصه درخواست (حداکثر 500 کاراکتر)
- تصویر مستندات (اختیاری):** (Optional document images)
- انتخاب تصویر:** (Select image button)
- قبلی:** (Previous button)
- بعدي:** (Next button)

6- در این صفحه نیاز است **نماینده** با داشتن شماره دانشجویی سایر اعضای اتاق ، به روش ذیل نسبت به تکمیل اعضا اقدام نماید .

آخرین مرحله
 فرم درخواست یا گزارش
 راهنما

نام و نام خانوادگی:

حامد رجایی

شماره دانشجویی:

9318253

موضوع درخواست:

فرم هم اتاقی

هم اتاقی های شما

ثابت شده | 9318253 | حامد رجایی

افزودن هم اتاقی | 9318263

متن درخواست و توضیحات لازم :
خلاصه درخواست (حداکثر 500 کاراکتر)

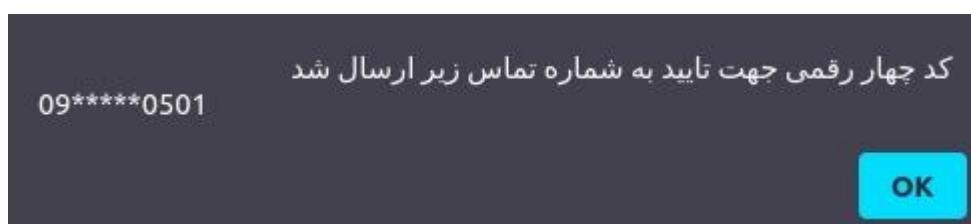
تصویر مستندات (اختیاری):

انتخاب تصویر

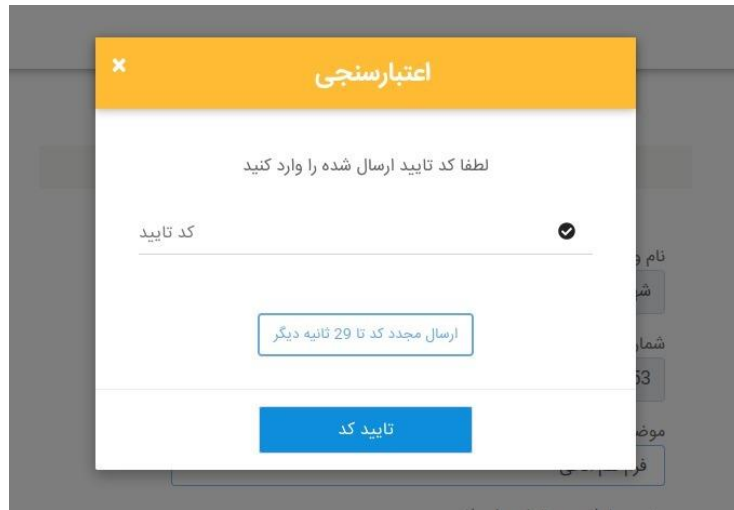
قبلی بعدی

محل وارد کردن شماره دانشجویی ، هم اتاقی جدید

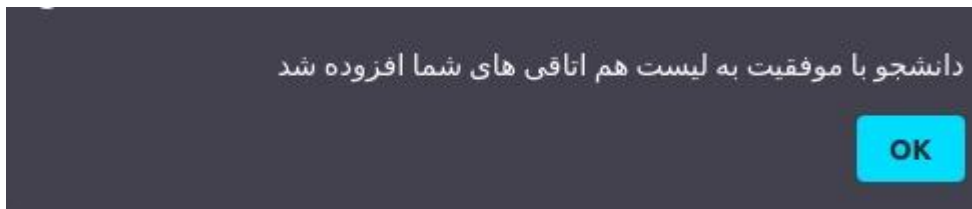
گام اول: پس از وارد کردن شماره دانشجویی عضو جدید و کلیک بر روی گزینه "افزودن هم اتاقی" با پیام ذیل روبرو خواهد شد .



گام دوم : در این مرحله کد احراز به شماره تماس عضو جدید ارسال می گردد ، که لازم است نماینده ی اتاق کد وارده را از عضو جدید مطالبه نموده و در قسمت ذیل وارد نماید.



- در صورت وارد نمودن صحیح کد ، پیام ذیل مشاهده خواهد شد.



- که پس از وارد نمودن کد توسط نماینده اتاق ، نمونه پیامک ذیل نیز به عضو جدید ارسال می گردد.



- پس از تکمیل عضو جدید ، نماینده اتاق با صفحه ی ذیل روبرو می شود.

✓
آخرین مرحله

⚙️
فرم درخواست یا گزارش

👤
راهنما

نام و نام خانوادگی:

حامد رجایی

شماره دانشجویی:

9318253

موضوع درخواست:

فرم هم اتاقی

هم اتاقی های شما

	ثبت شده	حامد رجایی 9318253
	ثبت شده	داریوش رضایی نژاد 9318263

افزودن هم اتاقی

شماره دانشجویی

متن درخواست و توضیحات لازم :

خلاصه درخواست (حداکثر 500 کاراکتر)

تصویر مستندات(اختیاری) :

انتخاب تصویر

قبلی

بعدی

گام سوم : نماینده اتاق ، مطابق روش فوق می تواند نسبت به تکمیل سایر اعضای اتاق نیز اقدام نماید .

که پس از تکمیل ، مشخصات عضو جدید مطابق تصویر فوق ، به لیست اعضا اضافه گردیده و قابل رویت می باشد .

*** تذکر : ***

- یادآور می شود لیست تکمیلی شما بعنوان پیشنهاد ، به مدیریت سراها ارجاع داده می شود و پس از سیر مراحل لازم ، نتیجه طی پیامک به اطلاع شما خواهد رسید.
- ظرفیت اتاق در سراها متنوع بوده و از 2 الی 7 نفر تعیین گردیده است که با توجه به پیشنهاد شما در "فرم هم اتاقی" و تشخیص مدیریت سراها ثبت می گردد .

7- پس از تکمیل اعضای انتخابی اتاق و تایید دستورالعمل سراها لازم است **نماینده** اتاق در قسمت توضیحات ظرفیت اتاق مورد نظر خویش را با توجه به تعداد اعضای ثبت شده ذکر نماید. (تکمیل این بخش الزامی می باشد).

این تصویر یک فرم آنلاین را نشان می‌دهد که شامل بخش‌های زیر است:

- هدر: شامل آیکون‌های وضعیت (تیک سبز، چرخ دنده، پروفایل) و متن‌های "آخرین مرحله"، "فرم درخواست یا گزارش" و "راهنما".
- بخش اطلاعات شخصی: شامل فیلدهای "نام و نام خانوادگی:" (محتوای "حامد رجایی")، "شماره دانشجویی:" (محتوای "9318253") و "موضوع درخواست:" (محتوای "فرم هم اتاقی").
- بخش "هم اتاقی های شما": شامل یک لیست با دو ردیف. هر ردیف شامل آیکون سطل زباله، وضعیت "ثبت شده" و نام و شماره دانشجویی است (مثلاً "حامد رجایی | 9318253").
- بخش ورودی: شامل یک دکمه "افزودن هم اتاقی" و یک فیلد "شماره دانشجویی".
- بخش توضیحات: شامل یک فیلد "متن درخواست و توضیحات لازم:" که حاوی متن "ظرفیت اتاق مورد نظر 2 نفر می باشد" است. یک فلش سیاه بزرگ به سمت این فیلد اشاره دارد.
- بخش تصاویر: شامل یک فیلد "تصویر مستندات (اختیاری):" و یک دکمه "انتخاب تصویر".
- پایه: شامل دو دکمه "بعدي" و "قبلي".

8- سپس بر روی گزینه ی بعدی کلیک نمایید که در این صورت با پیام ذیل روبرو می شوید .

این تصویر یک پیام اطلاع‌رسانی را نشان می‌دهد:

- هدر: شامل آیکون‌های وضعیت (تیک سبز، چرخ دنده، پروفایل) و متن‌های "آخرین مرحله"، "فرم درخواست یا گزارش" و "راهنما".
- متن اصلی: "اگر از صحت اطلاعات وارد شده ، اطمینان دارید دکمه "ذخیره" را انتخاب کنید".
- پایه: شامل دو دکمه "ذخیره" و "قبلي".

9- با تأیید گزینه ذخیره ، درخواست شما ثبت گردیده و پیام ذیل را مشاهده خواهید نمود .



10- پس از سیر مراحل فوق ، درخواست شما توسط کارشناسان مربوطه بررسی و در ادامه اتاق تخصیص داده می شود و نتیجه بصورت پیامک به اطلاع همه اعضای اتاق خواهد رسید .

اداره سراها